

**Управление образования Балахтинского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Черёмушкинская средняя общеобразовательная школа**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 1
От 30 августа 2017г

«Утверждаю»
приказ № от 30 августа 2017 г.
Директор школы
_____ Г.И. Волкова

**ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ
«Черёмушкинская средняя
общеобразовательная школа»
на 2017-2018 уч. год**

Проблема школы: развитие конкурентно способной личности в условиях сельской малокомплектной школы в период реализации ФГОС НОО и ООО.

Задачи педагогического коллектива:

- Обеспечить реализацию права каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
- Обеспечить условия для укрепления физического, психологического и нравственного здоровья детей.
- Продолжить усовершенствование и мониторинг Федерального государственного образовательного стандарта НОО и ООО.
- Обеспечить изучение нормативных документов по реализации ФГОС.
- Обеспечить учебный процесс необходимым диагностическим материалом для проведения мониторинга реализации ФГОС.
- Максимально использовать возможности гуманитарных дисциплин для формирования духовной сферы личности школьника.
- Повысить качество обучения школьников через освоение современных образовательных технологий учителями школы и активного включения родителей в воспитание конкурентно способной личности.
- Развивать устойчивую мотивацию к учению и самообразованию через урочную и внеурочную деятельность.
- Обеспечить преемственность дошкольного, начального, общего образования.
- Обеспечить педагогическую поддержку подготовки и проведения ГИА выпускников школы.
- Проводить работу по направлениям, связанным с модернизацией образования: повышение эффективности обучения; личностно-ориентированный подход; работа с одаренными детьми; работа по преодолению неуспеваемости.
- разработка принципов и форм организации школьного самоуправления как пространства, в котором должны формироваться социальные компетенции учащихся.

Единое расписание школы:

Понедельник – работа МО, планирование.

Вторник – информационный день, работа с родителями, совещание

Среда – работа органов самоуправления, педсоветы, работа служб.

Четверг – проверка документации.

Пятница – общешкольная линейка, работа социальной службы, вечера.

Комплектование школы

Всего классных комплектов – 9

Количество учащихся – 47 человек + 15 воспитанников группы ГКП

Планируемое количество выпускников: 9 класса – 2 учащихся

11класс – 2 учащихся

Количество учащихся в классах и классное руководство:

Класс	Количество учащихся	Классный руководитель
1-3	13	Солодова А.Г.
2-4	10	Гурова Т.Г.
5,7	9	Зуборева А.В.
6	6	Отставнова Е.Д.
8-10	7	Можарова Т.Г.
11	2	Конохова Т.А.

Заведование кабинетами:

Нач. классы	2-4	- Гурова Т.Г.
	1-3	- Солодова А.Г.
История		- Конохова Т.Г. –
Математика		- Меджидова И.А.
Информатика		- Меджидова И.А.
Рус. язык		- Отставнова Е.К., Григорьева В.И.
Ин. язык		- Марышева А.В.
Биология, химия		- Черкасов А.Ф.
ИЗО -		- Гурова Т.Г.
География, музыка		
Обществознание		- Волкова Г.И.
Кабинет технологии		- Меджидова И.А.
Физика		- Антонова В.К.
Спортзал		- Дубковский А.А.

Руководители МО:

МО классных руководителей	– Гурова Т.Г.
ШМО	– Солодова А.Г.

Распределение обязанностей

Дежурство администрации:

	1 нед.	2 нед.
Понедельник	- Антонова В.К.	- Гурова Т.Г.
Вторник	- Отставнова Е.Д.	- Конохова Т.А.
Среда	- Солодова А.Г.	- Меджидова И.А.
Четверг	- Марышева А.В.	- Григорьева В.И.

Распределение контроля:

Меджидова И.А. – общий контроль, предметы гуманитарного цикла,
предметы естественного цикла, предметный контроль начальных классов.

Гурова Т.Г.– МО классных руководителей, внеклассная работа и работа с родителями,
дополнительное образование.

Волкова Г.И.- педагогический совет, МО, общешкольные родительские собрания

Работа кружков

Название кружка	Классы	Дни недели	Время	Руководитель
«Белый парус»		Понедельник	16.00-	Можарова Т.Г.
		Вторник	18.00	
		Среда	16.00 –	
		четверг	18.30	
«Здоровье»		Вторник	16.00-	Дубковский А.А.
		среда	18.30	
«Эдельвейс»		Вторник	15.30-	Отставнова Е.К.
		Среда	17.30	
		Четверг		
Секции		Понедельник	17-00-	Дубковский А.А.
Волейбол		Среда	18.00	
Баскетбол		пятница	17.-18.30	

Контроль за начальным и основным общим образованием

№	Мероприятия	Цель проведения	Сроки проведения	Ответственные
1.	Собеседование Обеспечение преемственности в обучении и воспитании между классными руководителями начальной школы с кл. руководителем 5-го класса	Ознакомление кл.руководителей с окончательным списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5-го класса	Сентябрь	Классные руководители
2	Входной контроль знаний и умений учащихся 5-го класса по русскому языку, математике и чтению	Определить степень сохранности ЗУН учащихся за курс начальной школы	сентябрь	Учителя-предметники
3	Входной контроль	Диагностика знаний (на основе контрольных работ, срезов по предметам текущего учебного года)	Сентябрь - октябрь	Учителя-предметники
4	Классно-обобщающий контроль в 5-классе	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5 класса	Сентябрь - октябрь	Администрация
5	а) посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителями и учащимися 5 класса	Сентябрь-октябрь	Администрация, Руководитель ШМО
6	б) анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в основную. Изучение эмоционально-психологического	Сентябрь-октябрь	Кл. руководители

		климата в классном коллективе.		
7	в) анкетирование родителей	Определение круга претензий	Сентябрь-октябрь	Кл. руководитель
	г) посещение внеклассных мероприятий	Выявление проблем формирования классного коллектива	Сентябрь-октябрь	Пед. кол.
8.	Совещание при директоре	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 5-м классе, итогов работы по преемственности в обучении в период адаптации учащихся 5-го класса	Ноябрь	Пед. коллектив

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

Цель: четкая организация деятельности всех структур школы.

№ п/п	Сроки	Содержание контроля	Объект контроля	Кто контролирует	Где заслушивается	Примечание
1.	До 07.17	Подготовка актов готовности школы к новому учебному году	завхоз	директор	педсовет	
2.	До 28.08	Подготовка кабинетов к новому учебному году	Заведующие кабинетами	Администрация	педсовет	
3.	До 30.08	Обеспечение уч-ся учебниками	Библиотек.	директор, завуч	УС	
4.	До 01.09	Мед. осмотр, сдача сан. книжек	Все работники	секретарь	Совещание при директоре	
5.	05.09 до 30.08	Утверждение учебной нагрузки. Утверждение плана работы школы, МО, кружков, секций		директор завуч	Педсовет Совещание при завуче	
6.	До 02.09	Обеспечение горячим питанием	Завхоз Шеф. повар	директор	УС директор	
7.	До 10.09	Составление и мониторинг учебного расписания	завуч школы	директор	Совещание при завуче	
8.	До 20.09	Организация кружковой работы, охват уч-ся по интересам, внеурочная деятельность	кл. рук-ли	организатор	Совещание при директоре	

9.	До 05.09	Подготовка ОШ-1, тарификации, РИК, штатного расписания	директор, завуч	УО		
10	В течение года	Техника безопасности, инструктажи, заполнение журналов	все работники	Директор завхоз	педсовет	
11	1 сентября	Утверждение плана-графика аттестации и повышения квалификации педагогических и административных работников.	учителя	директор	Аттестационная комиссия	
12	В течение года	Организация подписки периодической печати	Библиотек.	директор		
13	Четверть год	Организация проведения итоговой аттестации.	Классные руководит.	завуч	педсовет	
14	В конце года	Мониторинг качества образования со сдачей отчетов по результатам ОГЭ, ЕГЭ.	Учителя-предметники	завучи	педсовет	Внешняя экспертиза УО
15	1 сентября	Организация работы по соблюдению законодательства по охране труда работников педагогического процесса	Комиссия, ПК	директор	Производственное совещание	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая тема школы: *Совершенствование качества образования через изучение и внедрение методик и приемов лично-ориентированного обучения.*

Направление: Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Цель методической работы: Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных технологий и методов активного обучения .

Задачи:

1. Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования.
2. Продолжить работу по формированию системы мониторинга творческих возможностей и уровня развития школьника и учителя.
3. Вести работу по освоению ФГОС и созданию методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с его особенностями (разработка уроков, индивидуальных маршрутов, планов самообразования, календарно тематических программ).
4. Сосредоточить основные усилия МО на совершенствовании системы повторения, отработки навыков тестирования и подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

План работы школы по повышению успеваемости и качества знаний учащихся.

1. Добиться усвоения знаний и навыков по предметам в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Обращать особое внимание на мотивацию деятельности ученика на уроке.
3. Уроки по выбору использовать для расширенного изучения отдельных вопросов предметов.
4. Осуществлять дифференцированный подход в изучении предмета (разноуровневые контрольные работы, тесты с учётом уровня подготовленности учащихся).
5. Создать условия для своевременной ликвидации пробелов в знаниях учащихся.
6. Подготовить учащихся к участию в различных олимпиадах и конкурсах по предметам.
7. Планировать внеклассные мероприятия для расширения кругозора и развития творческих способностей учащихся.
8. Вести работу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.

План работы с одаренными детьми.

1. Выявление одарённых детей по результатам творческих заданий по предметам, олимпиадам.
2. Организовать индивидуальные занятия с одарёнными детьми, привлекать их к работе научно-исследовательского направления.
3. Привлечь способных детей на факультативные занятия по предметам.
4. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предметам, использовать интернет-ресурс для получения дополнительных знаний.
5. Подготовить их участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предметам.
6. Способствовать творческому росту ученика, создать комфортные условия для развития его личности.

Работа по повышению методического уровня учителей:

1. Разнообразить тематику заседаний ШМО изучать инновационные технологии в обучении по предметам.
2. Практиковать открытые уроки, обмен опытом, обзоры методической литературы.

Внеклассная работа

1. Подготовка и проведение предметных недель.
2. Проведение школьных олимпиад по предметам.
3. Участвовать в школьном НОУ
4. Вести профориентационную работу среди учащихся, организовать встречи со специалистами.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	
<i>Методические семинары</i>		
«Методические рекомендации по освоению ООПНОО и ООПООО» 1. Планируемые результаты. Программа формирования УУД 2. Система оценки достижений планируемых результатов. Портфолио младшего школьника (для МО начальных классов) 3. Система оценки достижений планируемых результатов. Портфолио (для учителей средней школы) 4. Реализация междисциплинарных программ: «Чтение. Работа с текстом.», «Формирование ИКТ компетентности»	сентябрь	Зам.директора по УВР
Система мониторинга при реализации ФГОС	октябрь	Зам дир по УВР Зам дир по ВР
Коррекционная работа	Декабрь	Заместитель директора по УВР , ВР.
<i>Методические совещания</i>		
О ведении школьной документации Итоги ВШК		1 раз в четверть Администрация
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА, ЭГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР
Об итогах работы методических объединений за 1 полугодие	январь	Солодова А.Г.
Организация работы с одаренными детьми.	февраль	Зам. директора по УВР
Об учебно-методическом и программном обеспечении	май	Зам. директора

учебного процесса в 2017-2018 учебном году.		по УВР
Планирование работы на год	сентябрь	Руководитель МО

Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов.

Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности учителей работающих по ФГОС				
Собеседования	Планирование работы на 2017/2018 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам. директора по УВР, директор, руководитель МО
Развитие познавательных и исследовательских способностей учащихся	Анализ результатов посещения уроков Учитель и его самообразование Прохождение учебных программ, анализ предметных проверочных, анализ результатов олимпиадных работ, диагностика одарённости детей и система работы с ними	Выявление уровня теоретической подготовки специалиста Оказание методической помощи в организации урока. Выступления по темам самообразования	сентябрь, ноябрь, январь, март, апрель, май	зам. директора по УВР, и ВР руководитель МО
Консультации	Работа учителя со школьной документацией. Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь, декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам. директора по УВР
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается	октябрь	Зам. директора по УВР Руководитель

	образовательную деятельность.	деятельность учителя.		МО
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Зам. директора по УВР Руководитель МО
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Зам. директора по УВР Руководитель МО
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий.		по графику	Зам. директора по УВР, Директор
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам ФГОС, реализации программ использования ИКТ		по графику.	Зам. директора по УВР руководители МО

Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Зам. директора по УВР
Внутришкольный образовательный фестиваль проектов	Организация и проведение образовательного фестиваля проектов	Оценка эффективности реализуемых подходов.	В течение года	Зам. директора по УВР
Школьная НПК-интеллектуальный марафон. Подготовка и	Организация и проведение	Оценка результативности индивидуальной работы с		Руководители МО, классные руководители, Педагоги –

проведение		учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию		предметники.
------------	--	--	--	--------------

План внутришкольного контроля

Сроки	Клас с	Цель проверки	Вид и формы контроля	Ответственные
сентябрь	1-10	Проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм ОТ и ТБ	Рейды	Можарова Т.Г.
1-10 сентября	1-10	Мониторинг охвата всеобучем	<i>Два раза в месяц</i> Отчёты	Меджидова И.А.
сентябрь	1-10	Рабочие программы и приложения к ним (календарно-тематическое планирование) Индивидуальные планы учителей по подготовке к ГИА и ЕГЭ слабоуспевающих выпускников	<i>Обзорный</i> проверка и утверждение в течении года	Меджидова И.А. Волкова Г.И.
сентябрь		Мониторинг расписания	<i>Обзорный</i> проверка	Метод.совет
сентябрь	2-10	Входная диагностика качества знаний учащихся	Диагностические работы	Меджидова И.А. учителя предметники
21.09 - 14.10	1	Адаптация обучающихся 1 класса. Выявление уровня школьной зрелости	<i>Адаптивный</i> Наблюдение, собеседование, посещение уроков	Администрация Рук. МО
21.09 - 14.10	5	Изучение уровня преподавания в 5-ом классе и степени адаптации обучающихся к средней школе (выполнение требований по преемственности)	<i>Адаптивный</i> Посещение уроков, диагностические работы, дневники, тетради, анкетирование	Администрация Рук. МО
29.09-3.10	1-10	Классные журналы, журналы ВР и кружковой работы, личные дела обучающихся, алфавитная книга	Обзорный просмотр документации	Марышева А.В. Гурова Т.Г. Меджидова И.А.
сентябрь	1-10	Журналы инструктажей по ОТ и ТБ	<i>Персональный</i> просмотр журналов	Можарова Т.Г.
сентябрь	1-10	Планы воспитательной работы классных руководителей	<i>Обзорный</i> проверка и утверждение	Гурова Т.Г.
25.09 – 28.09		План работы МО на год	<i>Обзорный</i> просмотр документации,	Волкова Г.И.
28.09 – 02.10	1-10	Мониторинг физических возможностей	<i>Обзорный</i> Сдача контрольных нормативов	Дубковский А.А.
1.10- 16.10	2	Контроль уроков английского языка	<i>Обзорный</i> анализ, посещение уроков	Администрация руков. МО
5.10 –	1-10	Мониторинг охвата	<i>Обзорный</i>	Гурова Т.Г.

09.10		обучающихся дополнительным образованием	просмотр документации	
12.10 – 15.10	1-10	Проверка ведения дневников	<i>Обзорный</i> своевременное выставление оценок учителем	Меджидова И.А.
19.10-30.10	5-10	Контроль уроков физики	<i>Обзорный</i> анализ, посещение уроков	Администрация
Сентябрь октябрь	1-10	Организация работы с одаренными детьми	Собеседование планирование	Отв. за работу с одаренными детьми
29.10 – 30.11	1-11	Выполнение рабочих программ за 1 четверть	<i>Обзорный</i> проверка документации, отчёты	Меджидова И.А.
01.11 – 08.11	1-11	Проверка ведения классных журналов	<i>Обзорный</i> состояние журналов, выставление отметок за четверть	Меджидова И.А.
9.11 – 20.11	6-10	Состояние преподавания обществознания в школе	<i>Предметный</i> анализ, посещение уроков	Администрация руков. МО
25.11 – 29.11	1-10	Проверка ведения дневников	<i>Обзорный</i> своевременная проверка кл. руководителями	Уч. Совет, Гурова Т.Г.
02.12-04.12	2-10	Проверка контрольных и рабочих тетрадей	<i>Обзорный</i> периодичность проверки учителем, соблюдение ЕОР	Меджидова И.А.
01.12-11.12	8	Состояние преподавания литературы	<i>Тематический</i> Анализ, посещение уроков	Администрация руков. МО
16.12-20.12	2-10	Мониторинг качества усвоения учебных программ	<i>Тематический</i> диагностические работы	Администрация руков МО
30.12-31.12	1-10	Выполнение рабочих программ за 1-е полугодие	<i>Обзорный</i> проверка документации	Меджидова И.А.
08.01-10.01	1-10	Проверка классных журналов	<i>Обзорный</i> объективность выставления отметок за четверть	Меджидова И.А.
13.01-25.01	1-7	Контроль уроков музыки	<i>Обзорный</i> посещение уроков, собеседование	Администрация руков.МО
19.01-30.01	9,10	Контроль уроков биологии	<i>Тематический</i> посещение уроков, собеседование	Администрация руков. МО
2.02-13.02	2	Контроль уроков окружающего мира	<i>Персональный</i> посещение уроков, собеседование	Администрация руков. МО
15.02-19.02	9, 10	Контроль за работой учителей по подготовке учащихся к сдаче ГИА и ЕГЭ на занятиях УК	<i>Обзорный</i> посещение ЭК, собеседование	Администрация руков.МО
16.02-	7	Контроль уроков физики	<i>Тематический</i>	Администрация

27.02			Анализ, посещение уроков	руков.МО
02.03-13.03	3-4	Состояние преподавания уроков русского языка	<i>Обзорный</i> Анализ, посещение уроков	Администрация руков.МО
17.03-21.03	1-11	Мониторинг качества усвоения учебных программ	<i>Тематический</i> диагностические работы	Администрация руков.МО
22.03-26.03		Контроль за деятельностью МО учителей-предметников	<i>Персональный</i> Выполнение плана работы МО, оформление протоколов	Волкова Г.И.
19.03-22.03	1-3	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	<i>Обзорный</i> наблюдение, собеседование	Гурова Т.Г.
22.03-28.03	1-11	Выполнение рабочих программ за 3-ю четверть Проверка классных журналов	<i>Обзорный</i> проверка документации	Меджидова И.А.
24.03-25.03	1-11	Сверка программного материала	<i>Обзорный</i> Собеседование, проверка тематического планирования	Меджидова И.А.
апрель	4	Контроль качества знаний выпускников начальной школы	<i>Обзорный</i> посещение уроков, собеседование, диагностические работы	Администрация
апрель	1,5	Контроль по итогам адаптационного периода на конец года	<i>Обзорный</i> посещение уроков, собеседование, диагн. работы	Администрация
07.04-16.04	9	Диагностические работы по русскому языку и математике, предметам по выбору	<i>Тематический</i> подготовка к ГИА обучающихся 9, 11 классов	Меджидова И.А. руков. МО
28.04-30.04	1-8,10	Итоговые контрольные работы	<i>Тематический</i> диагностические работы	Администрация руков. МО
май	1-10	Мониторинг физических возможностей	<i>Обзорный</i> Сдача контрольных нормативов	Дубковский А.А.
25.05-31.05	1-10	Выполнение рабочих программ	<i>Обзорный</i> проверка документации	Зам. директора по УВР и ВР
25.05-31.05	1-10	Проверка классных журналов	<i>Обзорный</i> просмотр состояния	Зам. директора по УВР и ВР
июнь	9	Государственная (итоговая) аттестация	<i>Итоговые экзамены</i>	Зам. директора по УВР и ВР
июнь	1-10	Проверка ведения школьной документации	<i>Обзорный</i> просмотр	Зам. директора по УВР и ВР
май, июнь	1-8,10	Организация летнего отдыха	<i>Фронтальный</i> работа лагеря	начальник лагеря

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Цель: Создание условий для адаптации и самореализации личности в современной социокультурной среде, воспитание у учащихся гражданской ответственности и любви к Родине, нравственности на основе общечеловеческих ценностей и правосознания, национальной и религиозной терпимости.

Задачи:

1. Способствовать формированию у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России через проведение тематических кл. часов, уроков-мужества т.д. Дальнейшее развитие детского самоуправления через деятельность ДОО.
2. Совершенствовать работу с учащимися по привитию навыков ЗОЖ, развитию коммуникативных навыков и формированию бесконфликтного общения через внеклассную и внеурочную деятельность.
3. Совершенствовать работу с родительской общественностью через работу Управляющего Совета.

Работа с коллективом учащихся

Программа 1. **«Человек. Гражданин. Патриот»**

Цель: формирование личности, имеющей высоконравственные идеалы, четкую гражданскую позицию, исполненной достоинства и самоуважения, знающей и уважающей свои корни, культуру, традиции и обычаи своего народа.

1.	Классные часы «Символы России: Герб. Флаг. Гимн», «Символы Бурятии: Герб. Флаг. Гимн».	в течение года	Классные руководители,
2.	Тематические уроки, посвященные памятным датам: • 70-летие Победы с милитаристской Японией; • Год литературы в Российской Федерации; • 1000-летию князя Владимира Крестителя Руси	15-20.10.17	Классные руководители, Учителя- предметники
3.	Цикл мероприятий по патриотическому воспитанию, посвященных Дню согласия и примирения	29-31.10.17	Учитель истории
4.	Цикл мероприятий «Поклон земной вам, наши дорогие»: • День пожилого человека; • День учителя; • День матери.	01.10.17 05.10.17 30.11.17	Гурова Т.Г.
6.	Уроки толерантности	26.11.17	Классные руководители
7.	Традиционный календарь: • Неделя правовой помощи; • День Конституции.	26.10.17 11.12.17	классные руководители

8.	Уроки мужества: • К Дню Героя Отечества; • К Дню защитника Отечества; • К Дню Победы	07.12.17 22.02.18 08.05.18	Классные руководители учителя истории, обществознания
9.	Викторина «Знаешь ли ты свое Отечество?»	21.01.18	Дубковский А.А.
10.	Военно-патриотический месячник (спец.план)	февраль	Дубковский А.А.
11.	Реализация проектов: «Школьники старшему поколению», «Край, которым горжусь».	в течение года	Орг. комитет
12.	Участие в районной научно-краеведческой конференции «Равнение на старшее поколение»	март	Классные руководители
13.	Неделя боевой славы «Салют, Победа»: • Голубой огонек; • Участие в митинге 9 Мая; • Поздравление ветеранов.	03-09.05.18	Гурова Т.Г. классные руководители
14.	Классные часы на нравственные темы и по профилактике правонарушений	в течение года	Классные руководители
15.	Тренинги нравственного совершенствования	в течение года	Марышева А.В.
16.	Реализация Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	в течение года	Совет профилактики, классные руководители
17.	Реализация Программы по правовому воспитанию «Закон обо мне. Мне о законе»	в течение года	Конохова Т.А.
18.	Организация работы кружков	в течение года	Отставнова Е.Д. Можарова Т.Г. Дубковский А.А.
19.	Акции милосердия (оказание посильной помощи социально нуждающимся группам населения)	в течение года	Классные руководители, центр «Забота»

Работа организации «Лидер»

Цель: развитие способностей и познавательных интересов учащихся.

1.	Праздник Первого звонка: • Линейка; • Классный час «Готов к труду и обороне»	1.09.17	Гурова Т.Г. классные руководители
2.	Посвящение в первоклассники, пятиклассники	17.10.17	Солодова А.Г.
4.	Проверка учебников	1-5.10.17	Ученический Совет
5.	День налоговых знаний	22-26.10.17	Волкова Г.И.
6.	Посвящение в читатели	14.11.17	УС
7.	Всероссийский словарный урок, посвященный В.В. Даю	22.11.17	Учителя русского языка
8.	Всероссийская акция «Час кода»- информационный урок по безопасности в сети Интернет	декабрь	Меджидова И.А.
9.	Олимпиады а) гуманитарный цикл б) естественно-математический цикл в) начальное звено	декабрь	МО
10.	Участие в районных олимпиадах	декабрь	МО

11.	Участие в научно-практической конференции «Шаг в будущее»	октябрь, январь	Учителя-предметники
12.	Конкурс «Ученик года»	январь	Гурова Т.Г.
13.	«Книжкина неделя»	22.03.18	Кожевникова И.В.
14.	Праздник Последнего звонка	22.05.18	Гурова Т.Г.
15.	Торжественное собрание по вручению аттестатов за курс основной школы.	13.06.18	Гурова Т.Г.

Программа 7.

«Всё в наших руках»

Цель: создать условия для развития индивидуальных творческих способностей личности ребенка, формирования человека с высоким самосознанием, обладающего активной нравственностью.

1.	Ученическое собрание «Вопросы, которые меня волнуют»	12.09.17	Совет старшекласников
2.	Выборы в органы ученического самоуправления класса, школы	сентябрь	Классные руководители, Совет старшекласников
3.	Учеба ученического актива	в течение года	Гурова Т.Г.
4.	Смотр уголков	21.09.17 20.03.18	Учебный центр
5.	День самоуправления	05.10.17	Совет старшекласников
6.	Формирование организации «Лидер»	10.10.17	Совет старшекласников
7.	Организация конкурса «Лучший класс года»	в течение года	Совет старшекласников
9.	Благотворительная акция «Новый год в каждый дом»	27.12.17	Совет самоуправления
10.	День Святого Валентина	14.02.17	Центр досуга
11.	Конкурс «Маленький принц» (1-4 классы)	21.02.17	Центр досуга
12.	Конкурс «Дюймовочка» (1-4 классы); «Мисс школы» (5-11 класс)	06.03.17	Центр досуга
13.	Организация досуга учащихся (на основе плана работы школы)	в течение года	Совет самоуправления

Программа 8.

«Отчий дом»

Цель: развитие и упрочение связей семьи и школы как основы социальной адаптации.

1.	Классные часы на тему «Семья. Семейные ценности»	25.11.17	Классные руководители
2.	Выставка детских рисунков «Семья глазами детей»	ноябрь	Гурова Т.Г.
3.	Конкурс рассказов о семье «Расскажи нам о себе, расскажи нам о семье» (1-4 кл.)	ноябрь	МО нач.кл.
4.	Час общения «Вместе с сыном, вместе с дочкой»	ноябрь	Антонова В.К.
5.	Конкурс на лучшую семейную фотографию «Это я, это я, это - вся моя семья!»	ноябрь	Классные руководители
6.	Семейное спортивно-оздоровительное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья!»	февраль	Гурова Т.Г., Дубковский А.А.

7.	Конкурсы писем: «Я люблю свою маму», «Об отце говорю с уважением»	Февраль Март	Классные руководители
8.	Конкурс проектов «Семейные династии на предприятиях нашего села» (5-11 классы)	09.04.18	Классные руководители

Спортивная работа

Цели:

1. Повышение уровня физического развития школьников с применением здоровосберегающих технологий.
2. Пропаганда здорового образа жизни.

1.	Создать совет по физкультуре и спорту	сентябрь	Сектор физкультуры и спорта Дубковский А.А
2.	Организовать работу спортивных секций: ❖ Волейбол (общая) 4-5 кл ❖ Волейбол (мальчики) 6-11 кл ❖ Волейбол (девочки) 5-11 кл ❖ Баскетбол 6-11 кл	сентябрь	Дубковский А.А
3.	Провести осенний кросс	сентябрь	Дубковский А.А
4.	Соревнования по бегу	октябрь	Дубковский А.А
5.	Участие в районных соревнованиях	В т. года	Дубковский А.А
6.	Первенство школы по волейболу	январь	Дубковский А.А
7.	Пионербол (3-5 кл)	ноябрь	Дубковский А.А
8.	Провести «Веселые старты» 1-4 кл А ну-ка, парни!	февраль	Дубковский А.А
9.	Весенняя спартакиада	апрель, май	Дубковский А.А
10.	Уроки мужества	01.05 –09.05	Совет ФиС
11.	Уроки здоровья на свежем воздухе	В т.года	Учитель физкультуры

Работа по охране прав ребенка и профилактике правонарушений

1.	Реализация Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (Приложение)	в течение года	Марышева А.В.
2.	Реализация Программы		
3.	Организация рейдов по соблюдению комендантского часа	в течение года	Члены УС школы, Марышева А.В.классные руководители
4.	Организация работы Совета профилактики при УС	в течение года	Марышева А.В.
5.	Организация работы общественных воспитателей	в течение года	Совет профилактики, классные руководители
6.	Участие в рейдах мобильной группы в ассоциальные семьи	в течение года	Марышева А.В. классные руководители, члены УС школы, Совета профилактики
7.	Участие в акции «Семья»	февраль	Марышева А.В.

			классные руководители, члены УС школы, Совета профилактики
--	--	--	---

Работа по предупреждению ДДТТ

1.	Реализация Программы деятельности по формированию у обучающихся безопасного поведения на дорогах и улицах «Дорога без опасностей»	в течение года	Дубковский А.А.
2.	Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание – дети!»	4 раза в год	Дубковский А.А. классные руководители
3.	Выступление агитбригад по ПДД в ГКП	в течение года	Дубковский А.А. классные руководители
4.	Выпуск памяток для детей и родителей «Безопасная дорога»	1 раз в четверть	Дубковский А.А.
5.	Обновление УБ в начальном звене	сентябрь	Солодова А.Г. Гурова Т.Г.
6.	Оформление подписки на газету «Добрая дорога детства»	2 раза в год	Шутова Л.П.
7.	Участие в районной профилактической акции «Безопасная дорога», «Внимание, дети!»	20.03- 05.04.2018 май-июнь 2018	Дубковский А.А. классные руководители
8.	Публикация материалов по профилактике ДДТТ в школе и СДК	в течение года	Дубковский А.А. классные руководители
9.	Участие в конкурсах различных уровней по БДД	в течение года	Дубковский А.А. классные руководители
10	В системе проводить профилактические мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	Декабрь, май	Дубковский А.А. классные руководители

Половое воспитание учащихся

1.	Беседы на уроках и классных часах «О половом воспитании»	в течение года	Классные руководители
4.	Лекторий для учащихся 6-11 классов «Уроки семейных ценностей»	1 раз в четверть	Волкова Г.И. классные руководители
5.	Цикл бесед для девочек 8-11 классов с участием врачей «Здоровье девочки, девушки, женщины»	в течение года	Учитель биологии классные руководители
6.	Цикл бесед для мальчиков 8-11 классов с участием врачей	в течение года	классные руководители
7.	«Научись говорить НЕТ!» - мероприятия в рамках антинаркотической акции	ноябрь апрель	Марышева А.В. классные руководители
9.	Беседы с родителями по правовому просвещению в рамках месячника «Неблагополучная семья»	февраль	Классные руководители

11.	Участие школьников в акциях «Молодежь за здоровый образ жизни»	в течение года	Дубковский А.А, классные руководители
12.	Тестирование среди старшеклассников (по желанию) «Я и мое здоровье»	в течение года	классные руководители
13.	Оформление уголка здоровья материалами ЗОЖ	в течение года	Марышева А.В.

Профилактика суицидов среди несовершеннолетних

1.	Организация классных часов «Выход есть!» (по профилактике суицида)	в течение года	Классные руководители
2.	Анкетирование школьников по выявлению детей, склонных к суициду	октябрь	Администрация школы
3.	Распространение памяток среди родителей по профилактике суицидов в детской среде	в течение года	классные руководители
4.	Размещение плаката с телефонами Службы доверия	сентябрь	Администрация школы
5.	Классные часы «Помоги себе сам!» (Как помочь себе в стрессовой ситуации)	в течение года	Классные руководители

Совместная работа школы, семьи и общественности

1.	Продолжить работу УС школы	В т.года	Полянская Н.
2.	Проводить кл. родительские собрания.	2 раза в год	Классные руководители
4.	Проведение общешкольных родительских собраний.	октябрь, май	Волкова Г.И.
5.	Привлекать родителей к совместной внеклассной деятельности по организации кружков по интересам	в течение года	Классные руководители, Гурова Т.Г.
6.	Продолжить работу с неблагополучными и социально не защищенными семьями	в течение года	Марышева А.В. Гурова Т.Г.
7.	Координировать работу школы с сельской библиотекой, СДК	в течение года	Гурова Т.Г.

Учет, контроль и анализ внеклассной и внешкольной работы

1.	Адаптационный контроль в 1,5 классах	с 17.09 по 17.10.17	Зам директора по УВР, ВР
2.	Проверка воспитательных планов	сентябрь январь	Гурова Т.Г.
3.	Проверка работы кружков	ежемесячно	Гурова Т.Г.
4.	Проверка занятости учащихся во второй половине дня	ежемесячно	Гурова Т.Г.

5.	Контроль за систематичностью и качеством проведения классных часов	в течение года	Гурова Т.Г.
6.	Анализ воспитательной работы	июнь	Гурова Т.Г.

Традиционные общешкольные мероприятия

1. Праздник Первого звонка.
2. Осенняя ярмарка.
3. День пожилого человека.
4. День учителя.
5. День матери.
6. Новогодние праздники.
7. День Защитника Отечества
8. День влюбленных
9. День Земли
10. 8 Марта.
11. День Победы.
12. Последний звонок.

Краеведческая работа

Цели:

- развитие интереса к истории, к научно-познавательной деятельности, к изучению и сохранению как собственной культуры языка, так и народа, живущего рядом;
- воспитание и формирование на конкретном историческом материале гражданско-патриотических чувств и убеждений;
- формирование активной жизненной позиции.

1.	Участие в общешкольной акции Наш Енисей — территория чистоты» с организацией экскурсии на берег Енисея	сентябрь	Гурова Т.Г.
2.	Проведение экскурсий с классными коллективами	В т. года	Можарова Т.Г.
3.	Оформление планшета «Летопись села» (с подробным последовательным описанием всех событий, начиная с первого дня).	ноябрь-декабрь	Оформительская группа
6.	Презентация новой рубрики я «Творческие люди нашего села» - «Этими талантливыми ребятами гордится наша школа»	март	Совет старшеклассников
7.	Экскурсии на классные часы «Солдат войны не выбирает»	февраль	Конохова Т.А.
8.	Общешкольный конкурс фотографий «Удивительные этюды нашего края»	апрель	Классные коллективы
10.	Торжественная акция – подразделение, посвященная Дню Победы «Низкий поклон тебе, Ветеран»	май	Коллектив школы

Организация образовательного процесса

Цели: 1) создание благоприятных условия для обучения каждого ребенка;
2) предупреждение второгодничества, отсева учащихся.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Подготовить школу к началу учебного года, создать нормальные условия для обучения детей: ❖ Обеспечение мебелью и учебниками ❖ Комплектование классов-комплектов ❖ Своевременное подключение тепла ❖ Горячее питание	август	Директор школы	Педсовет
2.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 05.09	Классные руководители	Отчет ОШ-1
3.	Комплектование занятий по внеурочной деятельности (1-4 кл.)	До 05.09	Меджидова И.А.	Совещание при директоре
4.	Обследование многодетных и малоимущих семей. Составление списков учащихся данной категории.	август	Кл. руководители	Акты Марышева А.В.
5.	Составление списков учащихся на питание	до 05.09	Кл. руководители	Акты
6.	Провести учет детей на территории села, охватить обучением (подворовой обход)	август-сентябрь	Ишмаева Е.И. УС	Отчет
7.	Выявление детей и подростков из неблагополучных семей	сентябрь	Марышева А.В.	Списки
8.	Провести мониторинг неблагополучных семей	октябрь	Марышева А.В.	Списки
9.	Систематически проводить работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные занятия и внеурочную деятельность	постоянно	Меджидова И.А.	Совещание при завуче
10.	Питание учащихся: ❖ горячие завтраки для 1-4 кл (вторая перемена) ❖ 5-10 кл (третья перемена)	постоянно	Кл. рук-ли деж. администратор	Совещание при директоре
11.	Обеспечение тубинфицированных детей молоком	постоянно	Можарова Т.Г.	Контроль
12.	Провести мониторинг обеспеченности учебниками.	сентябрь	Марышева А.В.	Совещание при директоре

	Составить заявку на недостающие учебные пособия			
13.	Активизировать работу читательского контингента школьной библиотеки	В т. года	Марышева А.В.	Совещание при директоре
14.	Продолжить работу над созданием мини-библиотек в учебных кабинетах	В т. года	Зав. кабинетами	Смотр кабинетов. Комиссия
15.	Продолжить работу по преемственности в обучении и рассмотреть следующие вопросы: ❖ Выполнение единых требований по ведению тетрадей. ❖ Работа с учебником на разных уровнях обучения. ❖ Совершенствование вычислительных навыков школьников. ❖ Повышение качества навыков чтения.	октябрь март апрель апрель	Меджидова И.А. Рук- ли МО	Совещание при завуче
16.	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Распределение зон самообслуживания (уборки), организация дежурства	сентябрь	Завхоз	Производственное совещание
17.	Диспансеризация учащихся	октябрь	Медсестра	Справка
18.	Распределение часов неаудиторной занятости для организации индивидуальных консультаций учащихся и их педагогической поддержки	До 05.10	завуч	Учебный план
19.	Организация работы учебных курсов для учащихся мотивированных на профильное образование	С 01.10	завуч	Справка
20.	Учет посещаемости школы учащимися.	В т. года	Меджидова И.А.	Справка
21.	Контроль за выполнением учебных программ по всем предметам	Март В т.года	Председатели МО завуч	Совещание при завуче
22.	Своевременное оповещение родителей учащихся об итогах контроля успеваемости за четверть	Конец каждой четверти	Кл. руководители	Дневники учащихся, благодарственные письма.
23.	Собеседование с учащимися 9 класса и их родителями по вопросу их дальнейшего обучения и выбора индивидуальной учебной траектории	апрель	Кл. руководитель	Справка
24.	Проведение компании по набору учеников в 1 класс и школу «Дошколенок»	апрель-июнь	Ишмаева Е.И.	Списки
25.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими	В т.года	завуч	Совещание при директоре

	неудовлетворительные оценки			
26.	Связь с местными организациями и комиссиями, содействие семье и школе и Управляющим Советом	В т.года	Антонова В.К.	Журнал учета
27.	Подготовка документации для прохождения РПМК	До марта	педконсилиум	Пакет документов

Основные организационно-педагогические мероприятия.

1.	График сдачи школьной документации: а) Отчет ОШ-1 , тарификация Отчет РИК-1 б) Итоги четвертей в) Сдача личных дел г) Сдача школьных журналов е) сдача годового отчета по учебно-воспитательной работе	05.09. 02.11. 28.12. 22.03 20.05 27.05 30.05-10.06 До 14.06.18 До 20.06.18	Администрация Меджидова И.А. Кл. рук-ли Кл. рук-ли Кл. рук-ли Гурова т,Г. Меджидова И,А.
----	--	--	--